

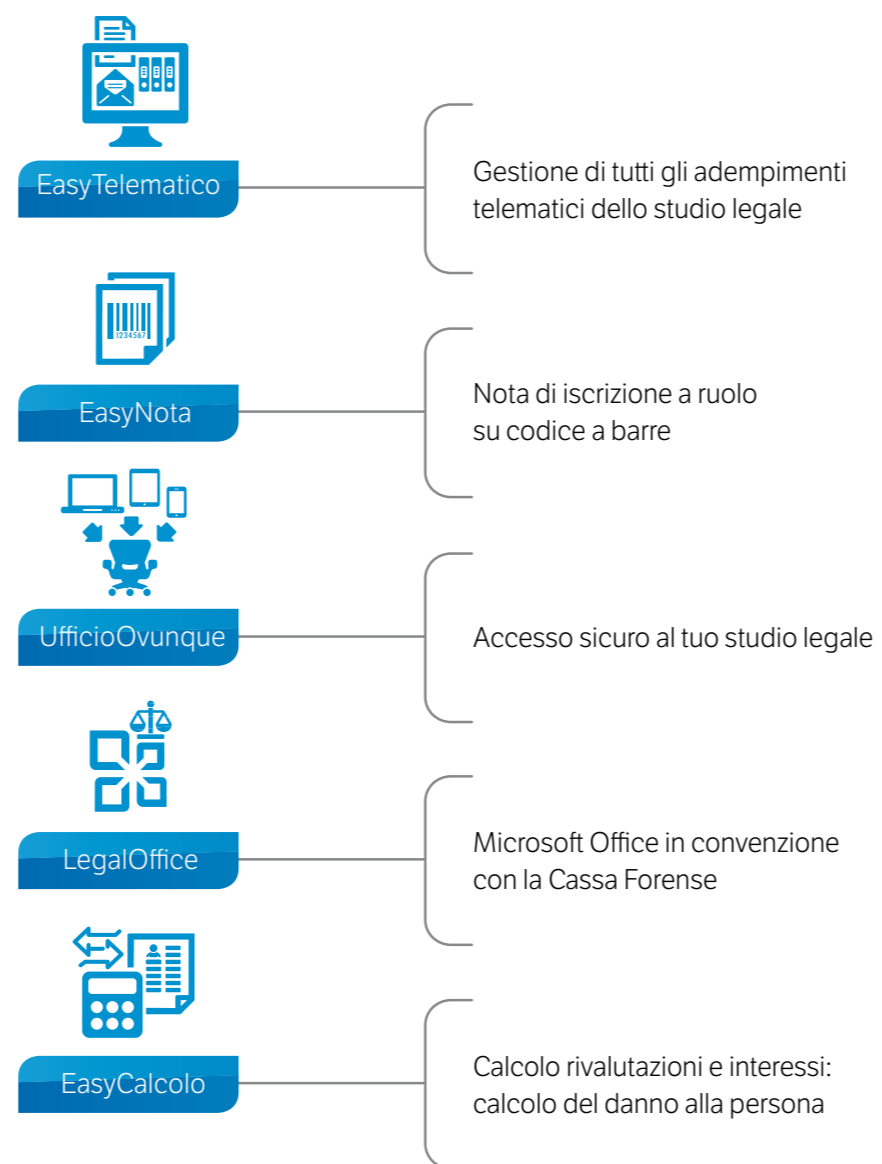
Il software LegalSystem può essere utilizzato anche all'interno dell'infrastruttura cloud di TeamSystem. L'utilizzo in cloud è stato pensato con particolare attenzione alle esigenze specifiche degli studi legali, introducendo strumenti personalizzati per gestire in modo semplice e flessibile l'infrastruttura e le applicazioni, ad esempio:

- Possibilità di ottimizzare il dimensionamento delle risorse in base alle effettive esigenze;
- Possibilità di espandere con flessibilità l'infrastruttura in qualsiasi momento, in modo rapido e senza anticipare onerosi investimenti;
- Utilizzo di tecnologie sempre aggiornate;
- Semplicità di gestione, risparmio di tempo e risorse interne dedicate alla gestione ed al monitoraggio dei sistemi;
- Sicurezza del sistema, con servizi strutturati e sempre presidiati di backup e protezione di rete e dati.



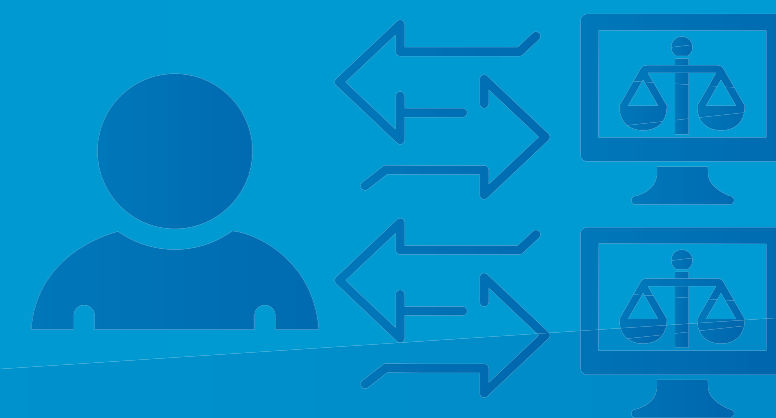
TeamSystem Legal

La gamma più completa di prodotti per Avvocati



Lexteam Srl
 Via Raiale, 281_ 65128 Pescara
 Tel. 085/4314991_ Fax 085/4308200
 www.teamssystemlegal.it _ info@lexteam.it

Stampa Bielefeld Luglio 2013_1000 TSUDEPOOL_Rev00

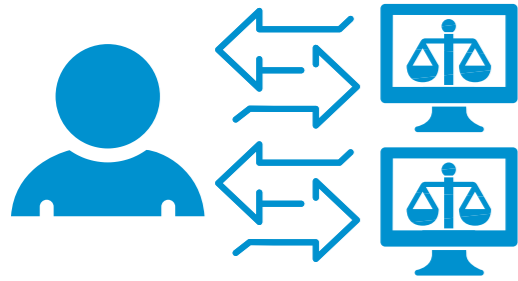


LegalSystem

Il software di gestione studio integrato con il processo civile telematico e le nuove tecnologie. L'unico software per avvocati in convenzione con Cassa Forense.

In convenzione con:





Il software LegalSystem permette di organizzare su un'unica piattaforma tutta l'attività dello studio legale. Per adattarsi alle diverse esigenze è caratterizzato da un elevato livello di modularità, sia dal punto di vista funzionale che tecnologico. Si adatta sia al piccolo studio, sia alle strutture più complesse, mettendo a disposizione anche meccanismi di accesso remoto ai dati per via telematica e/o cloud. Il software è caratterizzato da una grande semplicità d'uso ed è completamente integrato con i dati provenienti dagli uffici giudiziari grazie alle tecnologie del processo civile telematico.

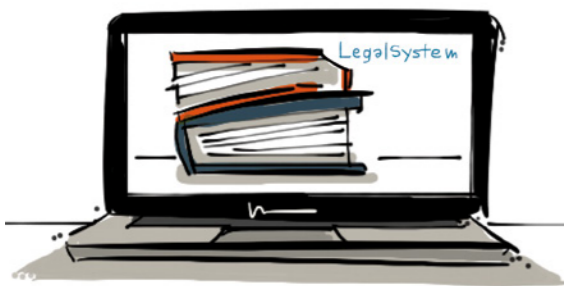
Le funzionalità

Pratica

La pratica è gestita come un vero e proprio fascicolo elettronico all'interno del quale vengono inserite tutte le informazioni e i riferimenti utili alla gestione del procedimento. L'interfaccia si adatta al tipo di contenzioso inserito (decreto ingiuntivo, lavoro, tributario, ecc.) attraverso un semplice pannello di configurazione. È prevista, inoltre, la gestione delle fasi della procedura penale.

Agenda

Il software LegalSystem permette di pianificare tutta l'attività di studio attraverso il modulo agenda legale. Il modulo consente un controllo totale su adempimenti generici, udienze, memoranda, ecc.. I vari adempimenti possono essere collegati ad un promemoria anche di tipo email o sms. L'agenda legale di LegalSystem è anche completamente mobile, utilizzabile sui più diffusi calendari o dispositivi mobili quali smartphone e tablet (Android, iOS, Windows). I dati inseriti sui dispositivi mobili risultano immediatamente trasferiti anche sul database di studio.



Timesheet

Attraverso la funzione Timesheet è possibile registrare le ore che un avvocato impiega nello studio di una pratica, nella redazione di una comparsa o di un parere, ecc., con la possibilità di valorizzare i tempi e scaricarli nell'apposita parcella oraria. Le attività possono essere messe in pausa o lavorate in più passaggi. È possibile specificare il costo orario della risorsa o definire un importo flat. Il modulo è corredato di uno specifico strumento di statistica sulle attività inserite.



Gestione Contabile

Le funzioni previste in questo ambiente forniscono un supporto alle attività di controllo della situazione contabile dello studio in merito ai documenti emessi, alla movimentazione delle prestazioni, all'analisi finanziaria dei dati, ecc.. Sono disponibili ad esempio: un utile strumento di verifica dei crediti vantati dallo studio verso i clienti (con la possibilità di generare in automatico lettere di sollecito) e una gestione dei preventivi con trasformazione automatica in incarico. Sono inoltre collegabili a LegalSystem diversi moduli di contabilità, adattabili ad ogni esigenza dello studio e sviluppati sulla base della lunga esperienza di TeamSystem in questo campo.

Documenti e Email

All'interno delle pratiche di LegalSystem è possibile collegare qualsiasi tipo di documento preesistente nonché produrne di nuovi. Sono presenti avanzati automatismi tali per cui le informazioni inserite nel fascicolo di pratica vengono trasferite all'interno dei documenti. Anche le email in entrata e in uscita possono essere facilmente collegate alle pratiche di LegalSystem attraverso uno specifico modulo software.

Parcella

LegalSystem permette l'inserimento all'interno della parcella di tutte le prestazioni effettuate, sia in forma libera che prelevate dai nuovi parametri ministeriali (D.M. 140/2012). Le attività inserite possono essere facilmente trasferite all'interno di fatture, note spese, proforma, note credito, ecc. La reportistica collegata alla parcellazione / fatturazione è completamente personalizzabile attraverso uno specifico modulo compreso nel gestionale.



Processo Civile Telematico

EasyTelematico, uno dei software più diffusi per la gestione del processo civile telematico (già utilizzato durante la fase di sperimentazione di quest'ultimo, conta oggi migliaia di installazioni), è il modulo software di TeamSystem Legal per la gestione completa ed integrata di tutti gli adempimenti telematici di uno studio legale. In presenza di EasyTelematico (da considerarsi un prerequisito rispetto al software LegalSystem), i dati dei registri informatizzati di cancelleria possono essere importati automaticamente all'interno di LegalSystem ed è possibile creare ex novo il fascicolo di studio a partire da quello di cancelleria, nonché importare all'interno dell'agenda tutte le scadenze e le udienze così come registrate nella cancelleria dell'ufficio giudiziario. Anche i documenti e i biglietti di cancelleria vengono salvati nei rispettivi fascicoli di pratica del gestionale.

Altre funzionalità

- > **Scheda anagrafica:** per registrare tutti i dati dei soggetti coinvolti nelle pratiche.
- > **Antiriciclaggio:** per la registrazione delle prestazioni ed il riconoscimento dei soggetti ai fini della normativa antiriciclaggio.
- > **Ricerca:** per estrapolare dagli archivi le informazioni desiderate anche in forma complessa.
- > **Biblioteca:** per la catalogazione del patrimonio bibliografico dello studio.
- > **Telefonia Voip:** per contenere i costi della telefonia e tracciare ogni attività collegata alle pratiche.
- > **Studi di settore:** per la generazione automatica del modello VK04U.